

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ EL CIM DE VILANOVA I LA GELTRÚ

(inclouen la darrera modificació de febrer de 2022 dels articles 17,21,22 i 25)

CAPITOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Art. 1 Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina “ FUNDACIÓ EL CIM DE VILANOVA I LA GELTRÚ “.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2 Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Vilanova i la Geltrú, Plaça dels Cotxes, número 3.

Article 3 Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol.

Article 4 Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta funcional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPITOL II

Finalitats fundacional i activitats

Article 5 Finalitats fundacionals

L'objecte de la Fundació El Cim de Vilanova i la Geltrú és el de donar educació a totes aquelles persones que ho sol·licitin i que la Fundació ho consideri possible, convenient i amb la retribució que s'estipuli. A tal fi, impartirà

ensenyament a qualsevol grau i nombre de línies d'acord amb la legislació vigent.

Article 6 Activitats

Per la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o amb col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions.

En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que sense ànim d'exhaustivitat, s'enumeren a continuació:

- Guarda. Llar d'infants
- Educació obligatòria
- Educació post-obligatòria
- Atenció a la diversitat
- Activitats esportives, culturals i de lleure
- D'altres activitats relacionades directament amb l'educació i serveis complementaris a la mateixa.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7 Regles bàsiques per l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8 Beneficiaris

Podran ser beneficiaris de la Fundació aquelles persones que estiguin dintre del seu objecte i finalitats o qualsevol altres que el Patronat pugui determinar amb caràcter discrecional, de forma que ningú pugui al·legar, ni individualment ni col·lectivament, davant la Fundació cap dret d'ús ni gaudir dels beneficis o ajudes que la Fundació confereixi, ni imposar la seva atribució a persones determinades.

L'elecció dels beneficiaris serà efectuada pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones que es trobin en les circumstàncies següents: formar part del sector de població atès per la

Fundació, demanar la prestació o servei que la Fundació pugui oferir i que compleixin els requisits específics que, complementàriament, pugui acordar el Patronat.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9 Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals.

El patrimoni està integrat:

- a) Per la dotació inicial que consta a la carta fundacional
- b) Per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació i,
- c) Per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10 Actes de disposició

10.1 L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.

10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixin complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

10.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

- a) si el donant ho ha exigit expressament
- b) si ho estableix una disposició estatutària

c) si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics

10.5 El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.

10.6 Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria de dos terços **parts** al compliment dels requisits legalment previstos.

10.7 Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 11 Règim comptable

11.1 La Fundació ha de portar un llibre d'inventari i de comptes anuals.

11.2 El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

Els exercicis econòmics de la Fundació comprendran l'any natural, és a dir del 1 de gener al 31 de desembre.

11.3 Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) El balanç de situació
- b) El compte de resultats
- c) El compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net
- d) El compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) La memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de de beneficiaris i els serveis que aquest han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4 La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció del actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5 El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la

forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6 El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació a les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.7 Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de un mes a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

Article 12 Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) Les rendes i rendiments produïts per l'actiu
- b) Els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) Les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional

Article 13 Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar la aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir sí han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent de l'acreditació comptable.

Article 14 Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència no poden ser superiors al 15 % dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15 Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Art. 16 El Patronat

El Patronat és l'òrgan i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Art. 17 Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat que està format per un mínim de quatre i un màxim de nou persones físiques nomenades per un període de quatre anys a proposta de la Fundació Casa d'Empara de Vilanova i la Geltrú.

Les persones elegides han de tenir plena capacitat d'obrar i no trobar-se inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no han d'haver estat condemnats per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Art 18 Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26.

Els membres del Patronat seran reelegibles indefinidament. S'entendrà prorrogat el càrrec de patró des de la seva caducitat fins a la propera renovació del Patronat, i, com a màxim, fins a la data de tancament de l'exercici econòmic.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Art. 19 Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Amb independència de l'esmentat en el paràgraf anterior i d'acord amb l'article 30 d'aquests estatuts, un patró podrà remunerat en el cas que s'estableixi una relació laboral professional amb la Fundació, d'acord amb la legislació vigent.

Art. 20 Facultats i delegació de funcions

Correspon al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació
- c) L'elaboració i aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) El actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització oficial per un preu que sigui almenys la cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica

- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixin l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Art. 21 Règim de convocatòria

21.1 El Patronat es reuneix en sessió ordinària una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

El Patronat es reunirà també a requeriment d'una quarta part dels seus membres. El president cursarà, amb un mínim de cinc dies d'antelació, les convocatòries, on constaran l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. Els acords del Patronat es prendran per majoria absoluta, amb la presència de cinc patrons.

21.2 El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos es necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

Es podrà afegir, si és aprovat pel patrons presents, algun punt nou de l'ordre del dia, el qual es podrà debatre i donar per vàlid.

Art. 22 Càrrecs

El Patronat elegirà, per majoria de dues terceres parts d'entre els seus membres, un President/a i un Secretari/a, càrrecs que seran votats cada quatre anys i que podran ser ocupats indefinidament per la mateixes persones.

També per majoria de dos terços al Patronat podrà nomenar un vicepresident, que a part de la missió i responsabilitat pròpia de patró, substituirà al President en cas d'absència o incapacitat d'aquest.

Art. 23 El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria del Patronat fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Art 24 El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Art. 25 Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït quan assisteixin a la reunió dues terceres parts dels patrons, en persona o representats en la forma legalment permesa.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte a qüestions concretes. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del President/a.

El director gerent, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat que hi és convocat. Si té la condició de patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 26 Majoria qualificada

Serà necessària el vot favorable de dos terços dels membres del Patronat per l'adopció dels següents acords:

- a) Nomenament de patrons i els seus càrrecs
- b) Modificació d'aquests Estatuts
- c) Extinció i liquidació de la Fundació

Article 27 De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, en resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28 conflicte de interessos

Els patrons i els seus cònjuges, les persones en qui estiguin especialment vinculades per lligams d'afectivitat, el seus parents en línia recta i, en línia colateral, fins el tercer grau de consanguinitat o afinitat, han d'abstenir-se de participar en qualsevol tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

En el cas de conflicte d'interessos el Patronat, abans de dur a terme una determinada operació, ha d'adoptar una declaració responsable d'acord amb el que disposi la legislació vigent i en especial el Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

Article 29 Cessament

1. El patrons cessen en el càrrec per les causes següents:
 - a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques
 - b) Incapacitat o inhabilitació
 - c) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi
 - d) Renúncia notificada al Patronat

- e) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec
 - f) Les altres que estableixen la llei o el estatuts
2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPITOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30 El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director gerent, que desenvolupi el direcció executiva de la Fundació d'acord amb l'organigrama establert. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, cas en que la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director gerent és retribuint, en els termes que el Patronat consideri adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions tenint en compte els convenis laborals signats del sector ensenyament.

Quan no és patró, el director gerent assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

El director gerent podrà disposar de l'oportuna escriptura de poders que legitimi les seves actuacions amb tercers i respondrà del seu càrrec davant del Patronat.

CAPITOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 31 Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria

expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 32 Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Si per qualsevol circumstància no es poguessin complir els objectius fundacionals.
- b) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació
- c) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- d) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- e) Les altres que estableixin la llei o els estatuts.

Article 33 Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

El Patronat elegirà dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional d'acord amb el sistema de cessió global, prevista en el Codi Civil de Catalunya.

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.

